



**PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 12/2023,
DE 28 DE MARÇO DE 2023**

Cria o cargo de Diretor de Processo Legislativo da Câmara Municipal de Santa Rita do Sapucaí/MG e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Santa Rita do Sapucaí/MG aprovou e o Presidente da Câmara promulga a seguinte resolução:

Art. 1º. Fica criado 1 (um) cargo de **Diretor de Processo Legislativo** da Câmara Municipal de Santa Rita do Sapucaí/MG, nível B, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, cargo de provimento em comissão, que passa a integrar o Anexo I (Estrutura Organizacional da Câmara Municipal de Santa Rita do Sapucaí) e o Anexo II (Quadro dos Servidores), com as seguintes atribuições:

I - coordenar os trabalhos de apoio à atividade parlamentar, por meio do assessoramento aos vereadores no âmbito do processo legislativo;

II - identificar e organizar as demandas legislativas dos parlamentares e respectivo encaminhamento ao Secretário-Geral para elaboração de proposições e correspondências;

III - assessorar o Presidente para agendamento de compromissos oficiais e cadastramento de contatos úteis à Mesa Diretora;

IV - gerir o acervo documental e da correspondência oficial do Gabinete da Presidência;

V - colaborar com as atividades do Secretário-Geral, sob demanda e orientação deste, relacionadas ao acompanhamento do Plenário, das comissões, de outros órgãos da Câmara Municipal e eventos externos da instituição.

Art. 2º. Fica o cargo de **Diretor de Processo Legislativo** da Câmara Municipal de Santa Rita do Sapucaí/MG integrado à estrutura organizacional da Câmara Municipal de Santa Rita do Sapucaí, conforme organograma integrante desta resolução (anexo I).

Art. 4º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Rita do Sapucaí/MG, 28 de março de 2023.

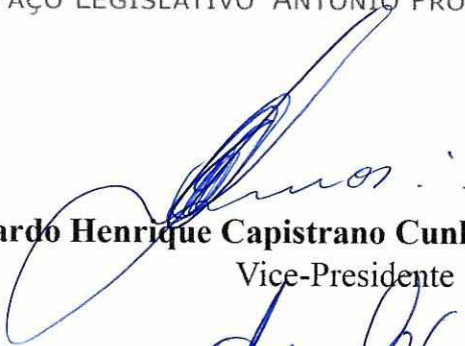
Reinaldo de Cássia Amaral
Presidente da Câmara Municipal



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ

PAÇO LEGISLATIVO 'ANTÔNIO PROCÓPIO DA COSTA'




Eduardo Henrique Capistrano Cunha Júnior (Duzinho)

Vice-Presidente

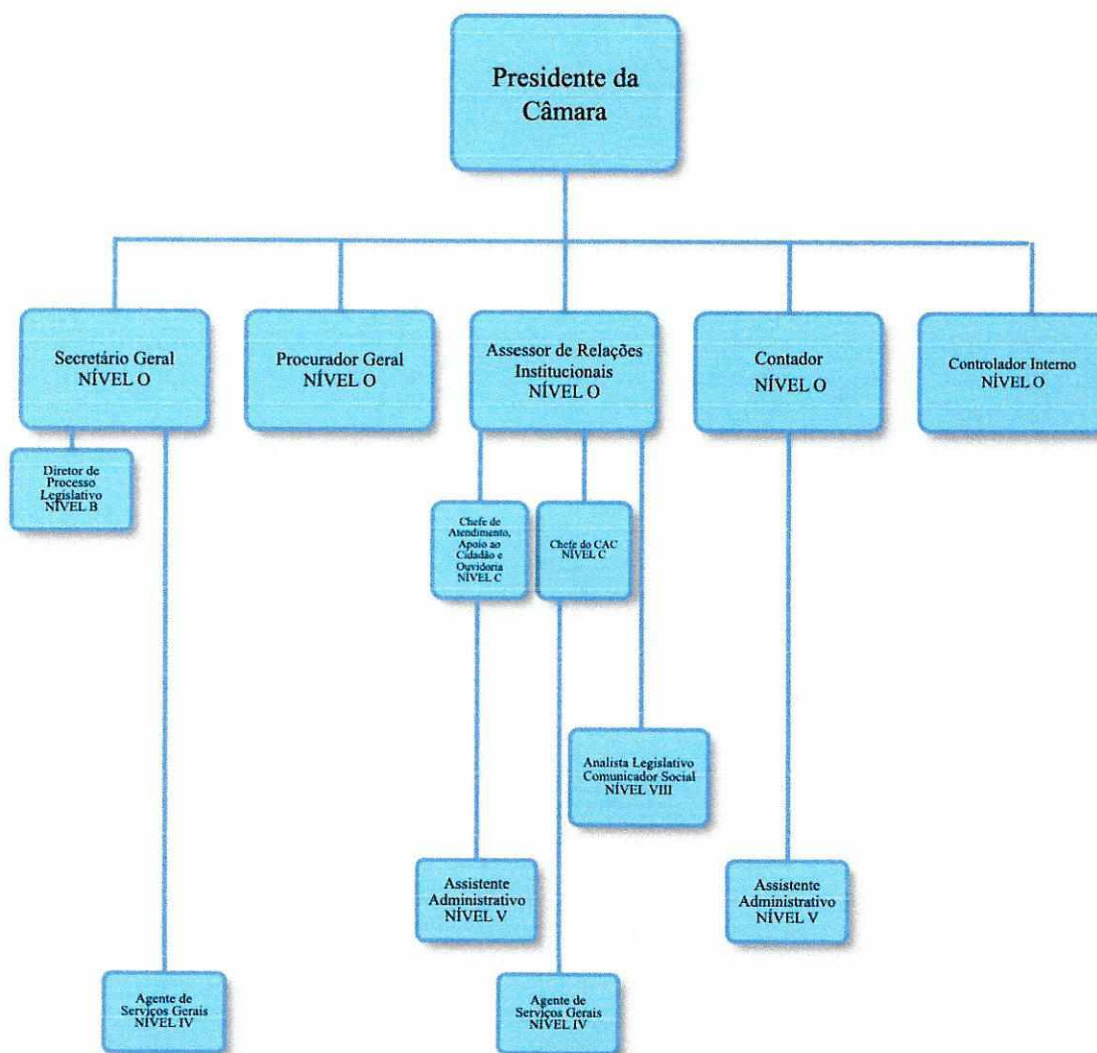

Prof. Fabiana Santos Salgado

Secretária



ANEXO I

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ





ANEXO II

**DIRETOR DE PROCESSO LEGISLATIVO DA
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ**

REQUISITOS MÍNIMOS PARA NOMEAÇÃO

1. ESCOLARIDADE:

Ensino médio completo.

2. EXPERIÊNCIA:

Vivência na Administração Pública Municipal.

3. CONHECIMENTOS E HABILIDADES NECESSÁRIOS:

I - saber liderar pessoas e coordenar trabalhos de auxiliares diretos e indiretos;

II - ter conhecimento das legislações municipais, estaduais e federais;

III - ter noção de Administração Pública Municipal.

IV - raciocínio espacial, abstrato.

4. PRINCIPAIS ATRIBUIÇÕES:

I - coordenar os trabalhos de apoio à atividade parlamentar, por meio do assessoramento aos vereadores no âmbito do processo legislativo;

II - identificar e organizar as demandas legislativas dos parlamentares e respectivo encaminhamento ao Secretário-Geral para elaboração de proposições e correspondências;

III - assessorar o Presidente para agendamento de compromissos oficiais e cadastramento de contatos úteis à Mesa Diretora;

IV - realizar a gestão do acervo documental e da correspondência oficial do Gabinete da Presidência;

V - colaborar em atividades do Secretário-Geral, sob demanda e orientação deste, relacionadas ao acompanhamento do Plenário, das comissões, de outros órgãos da Câmara Municipal e eventos externos da instituição.

**ANEXO III****QUADRO DOS SERVIDORES**

CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO - CPC				
CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	Nº DE CARGOS	NÍVEL	JORNADA DE TRABALHO
CPC-1	Secretário Geral	1	O	6h diárias
CPC-2	Procurador-Geral	1	O	6h diárias
CPC-3	Contador	1	O	6h diárias
CPC-4	Assessor de Relações Institucionais	1	O	6h diárias
CPC-5	Controlador Interno	1	O	6h diárias
CPC-6	Chefe de Atendimento, Apoio ao Cidadão e Ouvidoria	1	C	6h diárias
CPC-7	Chefe do CAC	1	C	6h diárias
CPC-8	Diretor de Processo Legislativo	1	B	6h diárias

CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO - CPE				
CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	Nº DE CARGOS	NÍVEL	JORNADA DE TRABALHO
CPE-1	Assistente Administrativo	2	V	6h diárias
CPE-2	Agente de Serviços Gerais	2	IV	6h diárias
CPE-3	Analista Legislativo Comunicador Social	1	VIII	6h diárias